

Fakturarutiner

Elektronisk faktura

Leverandører skal sende faktura på EHF-format til NAVs elektroniske adresse 889640782. Dette gjelder også høreapparatformidlere som fakturerer reparasjoner i takstgruppe 1. Skjema [10-07.08](#) Del B skal følge som elektronisk vedlegg i PDF-format. Ved reparasjoner skal reparasjonsseddel som er attestert av brukeren følge som elektronisk vedlegg i PDF-format.

Hver faktura kan bare angå én bruker. NAV kan tillate samlefaktura for RITE-lydgivere. Leverandøren sender en samleoversikt over tildelte RITE-lydgivere, hvor det fremgår hvem som har mottatt disse. Samlefakturaer for RITE-lydgivere sendes med referansenummer for det fylke hvor høreapparatformidler har adresse.

Her er det oversikt over [fakturareferanser per fylke \(pdf\)](#). Husk å oppgi riktig referanse på fakturaen. Referansen må oppgis i taggen "AccountingCustomerParty/Party/Contact/ID". Det er viktig at taggen kun inneholder referanse og ikke annen informasjon.

Ta kontakt på elektronisk.faktura@nav.no hvis dere har spørsmål om elektronisk faktura.

For mer informasjon om fakturering og andre rutiner, se:

- [Rundskriv § 10-7 Bokstav b Høreapparat og tinnitusmaskerer \(lovdata.no\)](#)
- [Rammeavtalen \(pdf\)](#)
- [Behov- og kravspesifikasjonen \(pdf\)](#)